

1. Propósito

1.1. Describir los pasos y actividades necesarias para el revelado de material negativo.

2. Alcance

2.1. Dirección Post Producción / Gerencia Técnica de Laboratorio / Jefatura de Procesos Técnicos / Áreas de Procesos Técnicos involucradas.

3. Políticas de operación

3.1. En ECHASA se deberá cumplir con todas las normas nacionales e internacionales de calidad establecidas para los diferentes procesos de revelado.

3.2. El operador de revelado deberá observar detenidamente el sistema del proceso correcto de revelado, verificando el tipo de revelado y asegurar que la máquina reveladora se encuentre en perfectas condiciones de trabajo.

3.3. Al inicio de cada proceso el operador deberá introducir una prueba de rayas para verificar que la máquina se encuentre en condiciones óptimas mecánicamente; así como una tira de control sensitométrica para verificar que la máquina se encuentre químicamente en condiciones de operación.

3.4. El encendido y apagado de la maquinaria es responsabilidad del mecánico, sólo en caso de alguna emergencia el revelador podrá hacerlo.

3.5. El operador de revelado, únicamente podrá iniciar sus labores de revelado si las máquinas reveladoras le fueron entregadas, por el jefe de producción, en perfectas condiciones operativas.

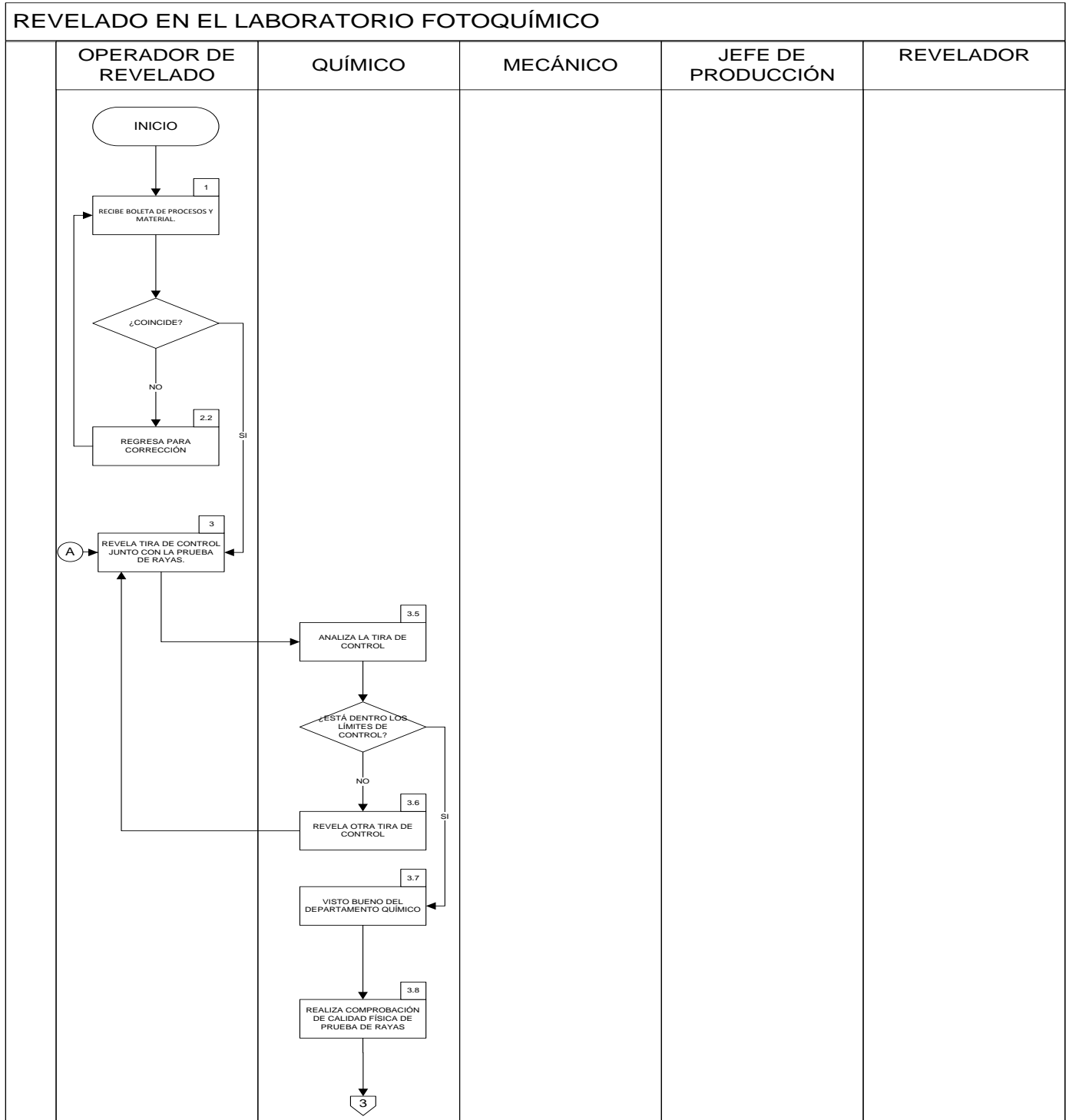
3.6. Los procesos de revelado siempre deberán estar supervisados y controlados por el operador en turno.

3.7. Con el objeto de evitar la ocurrencia de posibles actos de corrupción, abusos y fraudes potenciales que pudieran afectar el cumplimiento de objetivos institucionales, se pondrá mayor atención a las siguientes actividades descritas dentro del procedimiento:

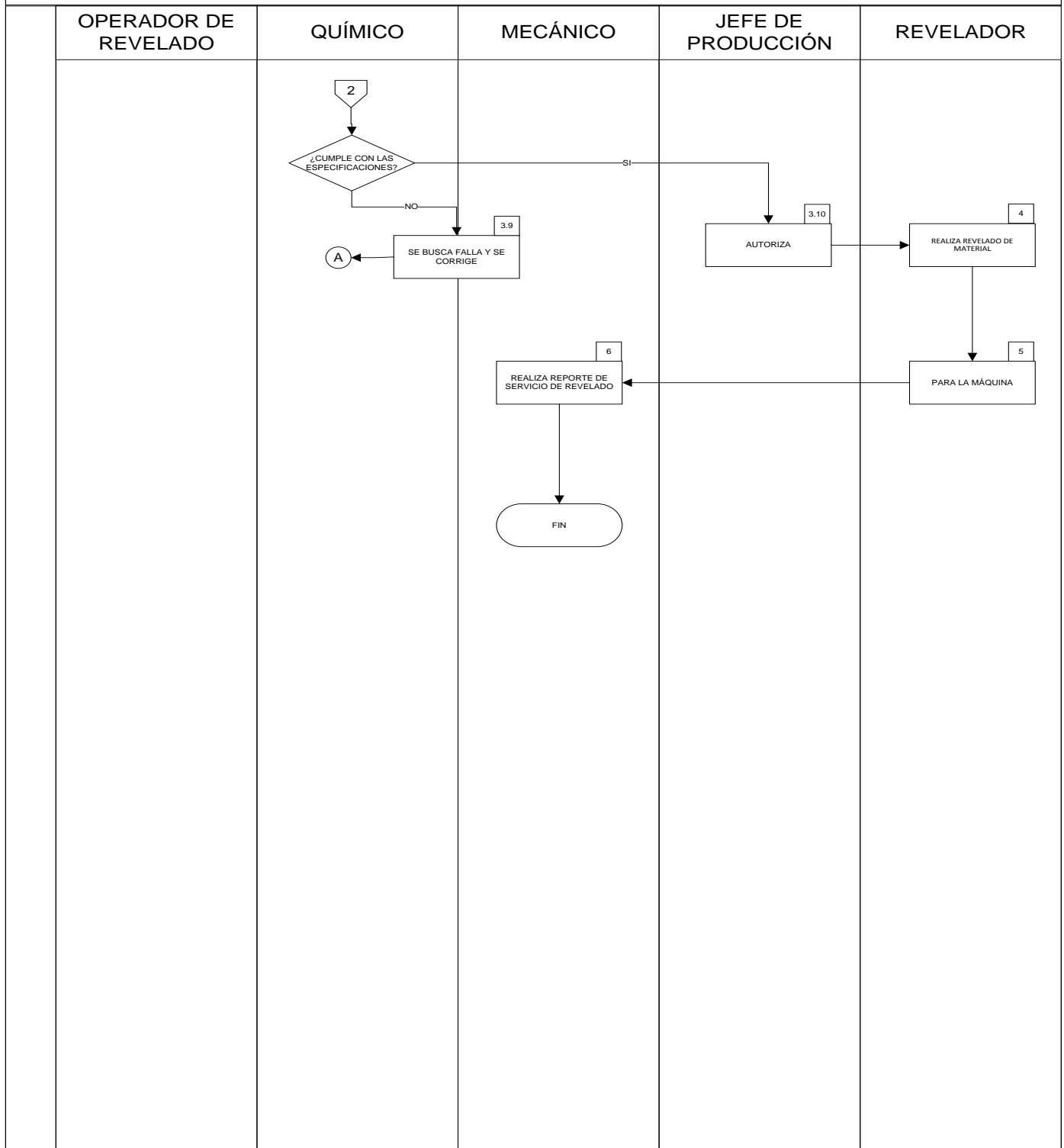
Actividad 1. Recepción de boleta de procesos y material firmada por el Jefe de Producción.

Actividad 6. Elaboración de reporte de servicio de Revelado.

4. Diagrama de flujo



REVELADO EN EL LABORATORIO FOTOQUÍMICO



<p>4. Realiza revelado de material</p> <p>5. Para máquina</p> <p>6. Realiza reporte de servicio de Revelado</p>	<p>3.9. NO, Se busca la falla y se corrige, de ser necesario se aplica mantenimiento correctivo y se realizan nuevamente las actividades 3.4. y 3.5.</p> <p>3.10. SI, Se autoriza continuar con el proceso.</p> <p>4.1. Realiza el revelado de material y registra en el “Cuaderno de trabajo de máquina reveladora” (LAB-FO-24).</p> <p>5.1. Checa los niveles de los químicos en el tanque de la máquina reveladora.</p> <p>5.2. Vacía los tanques de enjuague</p> <p>5.3. Apaga la máquina reveladora.</p> <p>6.1. Realiza reporte por escrito en la libreta de reportes y finaliza el servicio de revelado.</p> <p>6.2. Entrega material a Control de calidad y avisa al Jefe de Producción. Termina procedimiento</p>	<p>Químico/Mecánico</p> <p>Jefe de Producción</p> <p>Revelador</p> <p>Revelador</p> <p>Mecánico</p>
---	--	---

6. Documentos de referencia

Documentos	Código (cuando aplique)
Manual de organización	N/A código

7. Registros

Registros	Tiempo de Conservación	Responsable de conservarlo	Código de registro o identificación única
Boleta de procesos de Laboratorio	Indefinido	Departamento Químico	ACL-FO-04
Reporte de Control Diario de Gama	Indefinido	Departamento Revelado	LAB-FO-23
Cuaderno de trabajo de máquina reveladora de Negativo	Indefinido	Departamento Revelado	LAB-FO-24

8. Glosario

No aplica

9. Registros

- 9.1 Boleta de procesos de Laboratorio.
- 9.2 Instructivo de llenado del formato de Boleta de procesos de Laboratorio.
- 9.3 Reporte de Control Diario de Gama.
- 9.4 Instructivo de llenado del formato de Reporte Diario de Gama.
- 9.5 Cuaderno de trabajo de máquina reveladora de Negativo.
- 9.6 Instructivo de llenado del formato Cuaderno de trabajo de máquina reveladora de Negativo.

BOLETA DE PROCESOS DE LABORATORIO

MÉXICO, D.F. A (1) DE: _____ DE _____

FOLIO: (2) _____

ORDEN DE TRABAJO (3)	No. DE ROLLOS (4)	CLIENTE: (5)	PIETAJE TOTAL (7)	PIETAJE TOTAL							
		TITULO: (6)	35mm _____	16mm _____							
PROCESO A SOLICITAR (8)											
COP. COMPTA.	<input type="checkbox"/>	RUSHES	<input type="checkbox"/>	PREP.P/RANK	<input type="checkbox"/>	ROLLOS SEPDS	<input type="checkbox"/>	ROLLOS UNIDOS	<input type="checkbox"/>	MARCA:	<input type="checkbox"/>
No. DE COPIAS	<input type="checkbox"/>	A UNA LUZ	<input type="checkbox"/>	REVISION	<input type="checkbox"/>	PROC. EN OTRO LABORATORIO	<input type="checkbox"/>	EMULSION:	<input type="checkbox"/>	DEPTO. DE REVELADO Y NEGATIVO	<input type="checkbox"/>
SINCRONIZACION	<input type="checkbox"/>	COPIAS CORREGIDAS	<input type="checkbox"/>	ALMACNAMTO.	<input type="checkbox"/>	NEGATIVO ORIGINAL	<input type="checkbox"/>	DUPLICADO	<input type="checkbox"/>	PIETAJE INICIAL	<input type="checkbox"/>
REVELADO NORMAL	<input type="checkbox"/>	PRUEBAS SENSITOMETRICAS	<input type="checkbox"/>	TP. ROLLERS	<input type="checkbox"/>	POSITIVO	<input type="checkbox"/>	INTERPOSITIVO	<input type="checkbox"/>	PIETAJE FINAL	<input type="checkbox"/>
REVELADO FORZADO	<input type="checkbox"/>	REVELADO EN SRN	<input type="checkbox"/>	ULTRASONICA	<input type="checkbox"/>	NEG. OPTICO ST	<input type="checkbox"/>				
A UN PASO	<input type="checkbox"/>	SUBTITULOS	<input type="checkbox"/>	TRATAMIENTO	<input type="checkbox"/>						
A DOS PASOS	<input type="checkbox"/>	ANALIZADOR = DE HORAS	<input type="checkbox"/>								
R. DE SONIDO	<input type="checkbox"/>										
INFORMACION MAS DETALLADA											
IMAGEN		SONIDO									
HUMEDO	<input type="checkbox"/>	NORMAL	<input type="checkbox"/>								
		SR	<input type="checkbox"/>								
SECO	<input type="checkbox"/>	SRD	<input type="checkbox"/>								
		SDDS	<input type="checkbox"/>								
ROLLO		PIETAJE CLIENTE		PIETAJE CORTE		OBSERVACIONES Y / O ESTADO FISICO					
(01)											
(02)											
(03)											
(04)											
(05)											
(06)											
(07)											
(08)											
(09)											
(10)											

(9)

FIRMA JEFE DE PROCESOS
DEL LABORATORIO

(10)

FIRMA: RECIBO DE MATERIAL
EN COORDINACIÓN

REVELADO EN EL LABORATORIO
 FOTOQUÍMICO

Código: LAB-PO-04

Revisión: 4

Página 8 de 13

Formato: Boleta de Procesos de Laboratorio

Código: ACL-FO-04

Usuario: Gerencia de Laboratorio

No.	NOMBRE DEL CAMPO	INSTRUCTIVO
1.	Fecha	Fecha en la que se elabora.
2.	No. de Folio	Número consecutivo de folio de la boleta.
3.	Orden de Trabajo	Número de la Orden de Trabajo.
4.	No. de Rollos	Número de rollos solicitados.
5.	Cliente	Nombre del cliente.
6.	Título	Nombre del material.
7.	Pietaje Total	Cantidad de pietaje.
8.	Proceso a Solicitar	Descripción del tipo de trabajo que se va a realizar.
9.	Firma Jefe de Procesos	Firma del Jefe de Procesos.
10.	Firma: Recibo de Material	Firma de quien recibe el material.

LABORATORIO

REPORTE DE CONTROL DIARIO DE GAMA

FECHA (1)	REVELADORA NO: (2)
OPERADOR DE LA MAQUINA	NOMBRE: (3)
	NOMBRE:

No DE GAMA	MAQ.	HORA	VELOCIDAD	TEMPERATURA	INDICACIONES GAMA OK	ESTADO		ALIMENTACIÓN		FUERA DE ESPECIF.	AJUSTE QUÍMICO
						ALTA	BAJA	NORMAL	LEADER		
1											
2											
3											
4											
5							(4)				
6											
7											
8											
9											
10											

OBSERVACIONES (5)

(6) _____
ENTREGÓ GAMA (REVELADO)
NOMBRE Y FIRMA

(7) _____
ANALIZÓ GAMA (CONTROL SENSITOMÉTRICO)
NOMBRE Y FIRMA

Formato: Reporte de control diario de gama

Código: LAB-FO-23

Usuario: Departamento de Revelado

No.	Nombre del Campo	Instructivo
1	Fecha	Indicar en formato día/mes/año el registro del análisis
2	Número de reveladora	Identificar el número de la máquina reveladora que se utilizó
3	Nombre del operador	Nombre de la persona que elabora la muestra reveladora
4	Contenido del revelado	Especificaciones técnicas del contenido del revelado
5	Observaciones	Registro de actividades extraordinarias o situaciones particulares, redactado en prosa.
6	Persona que entregó	Nombre y firma de la persona que entregó el análisis
7	Persona que analizó	Nombre y firma de la persona encargada del departamento, que analizó el análisis

Formato: Cuaderno de trabajo de máquina reveladora de Negativo

Código: LAB-FO-24

Usuario: Departamento de Revelado

No.	Nombre del Campo	Instructivo
1	Fecha	Indicar en formato día/mes/año el registro del análisis
2	Número de orden	Indicar el número de la orden de trabajo
3	Título del trabajo	Identificar el título del trabajo / análisis que se va a realizar
4	Número de rollos	Indicar el número de rollos revelados
5	Emulsión	Indicar el tipo de emulsión que se utilizó
6	Número de Revelado	Indicar el número de revelado realizado
7	Pietaje	Indicar el pietaje revelado

10. Cambios en esta versión

Número de Revisión	Fecha de la actualización	Descripción del cambio
1	08/Enero/2007	Cambio de código (ACL-PO-09) a (LAB-PO-04), modificación del procedimiento, diagrama de flujo y formatos.
2	17/Agosto/2007	Se modificó la actividad número 8.1, se modificaron los formatos LAB-FO-04, LAB-FO-25 y se incluyó el formato LAB-FO-45. Actualización del diagrama de flujo.
3	06/Diciembre/2016	Actualización de políticas de operación, actividades, diagrama de flujo, documentos de referencia y formatos, de acuerdo al cambio de la estructura organizacional en 2014.
4	16/Julio/2018	Actualización de políticas de operación, actividades y diagrama de flujo. Se agregó la política 3.7 de corrupción, abusos y fraudes potenciales.

CONTROL DE EMISIÓN

	Elaboró:	Revisó:	Autorizó:	Autorizó:
Puesto	Coordinadora de Planeación	Gerente Técnico de Laboratorio	Director de Post-Producción	Director General
Nombre	Verónica López Loo	Máximo Blásquez López	Tlacateotl Mata Biosca	Carlos García Agraz
Firma				
Fecha	16/Julio/2018	16/Julio/2018	16/Julio/2018	16/Julio/2018